

Република Србија
Центар за социјални рад
„Свети Сава“ у Нишу
Број: 01 55100-1106/2024
Дана: 20.09.2024.године
Ниш
Светозара Марковића 41
Тел. 018/248-439

На основу члана 125. Породичног закона („Службени гласник РС“, број 18/05, 72/11 и 6/15), члана 2. Правилника о начину рада, саставу и финансирању сталне комисије органа старатељства за попис и процену вредности имовине штићеника („Службени гласник РС“, број 131/14), члана 37. Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад („Службени гласник РС“, број 59/08, 37/10, 39/11, 1/12, 51/19, 12/20 и 83/22), члана 30. став 2. тач. 8), тач. 10) и тач. 12) Статута Центра за социјални рад „Свети Сава“ у Нишу и члана 7. Правилника о организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад „Свети Сава“ у Нишу, директор Центра за социјални рад „Свети Сава“ у Нишу доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ СТАЛНЕ КОМИСИЈЕ ОРГАНА СТАРАТЕЉСТВА ЗА ПОПИС И ПРОЦЕНУ ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ ШТИЋЕНИКА

1.Именује се стална комисија органа старатељства за попис и процену вредности имовине штићеника, коју чине три члана, који имају своје заменике члана, из реда стручњака запослених у органу старатељства, који дужност обављају у оквиру редовних послова, утврђених општим актом о систематизацији послова и радних задатака органа старатељства, у следећем саставу и то:

1.Мина Кривокапић Вукадиновић, супервизор у Центру за социјални рад, председник комисије,

2.Јован Здравковић, стручни радник за управно-правне послове, члан комисије,

3.Маја Трифуновић, дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове, члан комисије,

За заменике чланова сталне комисије органа старатељства за попис и процену вредности имовине штићеника именују се:

1.Милан Миленовић, супервизор у Центру за социјални рад, заменик председника комисије,

2.Дара Стојиљковић, стручни радник за управно-правне послове, заменик члана комисије,

3.Ивана Коцић, дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове, заменик члана комисије,

2.Комисија је стално тело органа старатељства и врши попис и процену вредности имовине малолетних и пунолетних штићеника у складу са законом и правилником о начину рада, саставу и финансирању сталне комисије органа старатељства за попис и процену вредности имовине штићеника.

3.Задатак комисије је да врши попис и процену вредности имовине штићеника. Попис и процена вредности имовине штићеника врши се у року од осам дана од дана када је орган старатељства обавештен о постојању потребе за старатељством, у складу са законом. Попис обухвата целокупну имовину која је у поседу штићеника, као и имовину која се налази код другог лица са назначењем код кога се налази та имовина и по ком основу, као и имовину коју држи штићеник, а за коју се тврди да није његова својина.

4.Стална комисија органа старатељства врши попис имовинских и других права и интереса штићеника као што су оснивачка права на привредним друштвима, власништво на акцијама и другим хартијама од вредности, право интелектуалне својине и ауторско право. Приликом пописивања имовине назначава се појединачно, вредност појединих покретних и непокретних ствари.

5.О току рада и извршеном попису имовине, стална комисија органа старатељства води записник, који потписују сва лица која су учествовала и присуствовала попису. Чланови комисије као и друга лица која су присуствовала попису имовине могу ставити своје примедбе на ток, начин и садржај предузетих радњи, које се уносе у записник и чине његов саставни део. Записник се сачињава у три оригинална примерка, од којих по један за досије штићеника и архиву органа старатељства, а један примерак се доставља старатељу штићеника приликом увођења у дужност.

6.Материјални трошкови за рад сталне комисије органа старатељства обезбеђују се из средстава намењених за материјалне трошкове обављања послова јавних овлашћења органа старатељства.

7.Овим решењем мења се и допуњује решење број 01-365, од 09.03.2011.године и решење број 03-56199-5761/18, од 14.03.2018.године.

8.Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли органа старатељства-Центра за социјални рад „Свети Сава“ у Нишу.

9.Ово решење доставити именованим члановима сталне комисије органа старатељства, заменицима, руководиоцима служби и архиви.

Доставити:

- 1.Члановима и заменицима чланова сталне комисије органа старатељства,
- 2.Руководиоцима служби и
- 3.Архиви

У Нишу, дана 20.09.2024.године

Директор
Зоран Јовић

